



الموضوع/ الدليل التنظيمي للترشيح

للمشروع الوطني للتعرف على الموهوبين.

تعميم لجميع إدارات التربية والتعليم

حفظه الله

سعادة مدير عام التربية والتعليم بمنطقة

حفظه الله

سعادة مدير التربية والتعليم بمحافظة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد:

تجدون برفقه الدليل التنظيمي للترشيح للمشروع الوطني للتعرف على

الموهوبين للعام الدراسي ١٤٣٥ - ١٤٣٦ هـ .

عليه اعتمدوا تنفيذ خطة ترشيح الطلبة لمقياس موهبة وفق ما جاء في الدليل

و تكليف إدارة/ قسم الموهوبين/ الموهوبات بإدارتكم بالإشراف على التنفيذ

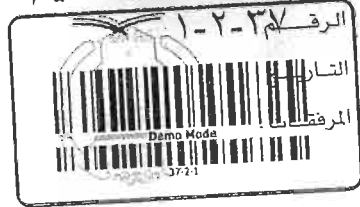
ورفع تقرير بذلك للإدارة العامة للموهوبين/ للموهوبات .

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

نائب وزير التربية والتعليم

د. خالد بن عبد الله السبتي





الموضوع/ الدليل التنظيمي للترشيح

للمشروع الوطني للتعرف على الموهوبين.

تعميم لجميع إدارات التربية والتعليم

حفظه الله

سعادة مدير عام التربية والتعليم بمنطقة

حفظه الله

سعادة مدير التربية والتعليم بمحافظة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد:

تجدون برفقه الدليل التنظيمي للترشيح للمشروع الوطني للتعرف على

الموهوبين للعام الدراسي ١٤٣٥ - ١٤٣٦ هـ .

عليه اعتمدوا تنفيذ خطة ترشيح الطلبة لمقياس موهبة وفق ما جاء في الدليل

و تكليف إدارة/ قسم الموهوبين/ الموهوبات بإدارتكم بالإشراف على التنفيذ

ورفع تقرير بذلك للإدارة العامة للموهوبين/ للموهوبات .

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

الحصيفي ١١/٤١

نائب وزير التربية والتعليم
وقمع الأصل

د. خالد بن عبد الله السبيعي

١١/٤٤
١١/٤٤
١١/٤٤

ص / لمكتبنا

ص / مع التحية لمعالي نائب وزير التربية والتعليم (بنين / بنات)

ص / مع التحية لمعالي أمين عام مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبداع

ص / مع التحية وكيل الوزارة للتعليم (بنين / بنات)

ص / مع التحية لمدير عام الشؤون المالية والإدارية (بنين / بنات)

ص / للإدارة العامة للموهوبين (بنين/ بنات

ص / مع التحية للإعلام التربوي بالوزارة

١٤٣٥



المشروع الوطني للتعرف على الموهوبين
National Project for Gifted Identification

الدليل التنظيمي للترشيح للمشروع الوطني للتعرف على الموهوبين

للعام الدراسي ١٤٣٥هـ / ١٤٣٦هـ



أولاً

الإطار العام



١.١ مقدمة

انطلاقاً من حرص خادم الحرمين الشريفين الملك عبدالله بن عبد العزيز حفظه الله - رئيس مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبداع " موهبة " - وما توليه القيادة الرشيدة في المملكة العربية السعودية من اهتمام ودعم غير محدود في جميع ما يتعلق بمجال التعرف على الموهوبين ورعايتهم والحاجة إلى توحيد وتطوير الجهود المبذولة في الوقت الحاضر للتعرف على الموهوبين والمبتكرين أتت فكرة تبني مشروع وطني مشترك ينفذ من قبل أهم الجهات الوطنية ذات الخبرة الطويلة والكوادر المؤهلة في هذا المجال مما يرسخ الإيمان العميق بأهمية اكتشاف هذه الفئة الهامة والخاصة في دعم تحول مجتمع المملكة إلى مجتمع معرفي تحقق فيه التنمية المستدامة.

يهدف هذا المشروع إلى تطوير نموذج للتعرف على الموهوبين من خلال استخدام منهجية علمية متطورة تعتمد في المقام الأول على أهم الأسس العلمية وأفضل الممارسات التربوية لضمان الانتقاء السليم للطلبة الواعدين بالموهبة تبني من خلالها قاعدة بيانات ضخمة و شاملة لجميع الموهوبين والموهوبات في كل مناطق ومدن المملكة للفئات السنوية المستهدفة في مراحل التعليم العام .

١.٢ الأهداف

- التعرف على الطلاب الموهوبين والطالبات الموهوبات في المملكة في مجالات العلوم والتقنية.
- تطوير نظام متكامل ومنهجية شاملة للتعرف على الموهوبين.
- تحقيق العدالة والإنصاف في اختيار الطالب الموهوب وتوجيهه لبرنامج الرعاية الملائم له.
- بناء قاعدة بيانات شاملة ومفصلة للطلبة الموهوبين في المملكة.
- الإسهام في توعية المجتمع بخصائص الموهوبين وأهمية اكتشافهم.
- الإسهام في إثراء مصادر البحث العلمي والمكتبة العربية فيما يتعلق بمجال التعرف على الموهوبين .



١.٣ المبررات

- الحاجة إلى توحيد الجهود المبذولة من مؤسسات الدولة ذات العلاقة.
- الارتقاء بجودة معايير وأدوات التعرف على الموهوبين المتوفرة حالياً.
- تحويل إجراءات التعرف وجعلها إلكترونية مما يرفع كفاءة عملية التعرف ويزيد دقتها .
- ضمان تغطية جغرافية واسعة لإجراءات الكشف عن الموهوبين.
- الحاجة إلى وجود قاعدة بيانات وطنية تجمع معلومات الموهوبين للمساعدة في وضع وتوجيه الخطط التنموية لرعايتهم.
- الحاجة إلى زيادة الوعي لدى بعض الفئات ذات التأثير المباشر على الطالب الموهوب من مدرسة وولي أمر ووسائل إعلامية... الخ.
- الانطلاقة العلمية في بناء البرامج الإرثية لرعاية الموهوبين.

١.٤ المصطلحات

م	المصطلح	تفسيره
١	مدير الصلاحية	هو الممثل الوحيد لإدارة الموهوبين /الموهوبات لدى إدارة المشروع بواقع مدير صلاحية واحد لكل إدارة /قسم موهوبين.
٢	ممثل إدارة الموهوبين	هو ممثل إدارة الموهوبين التابع له أمام المدارس المستهدفة كما انه الشخص المسئول عن تعبئة استمارة الترشيح الالكترونية على بوابة موهبة (لا يوجد حد أقصى لعدد الممثلين في كل إدارة ويتم تحديد العدد المناسب من قبل مدير الصلاحية).



١.٥ الجهات الفاعلة

الجهة	الأدوار الأساسية
وزارة التربية والتعليم	<ul style="list-style-type: none">• ترشيح جميع الطلاب الموهوبين من جميع مناطق المملكة ضمن الصفوف المستهدفة.• ضمان ترشيح الطلاب ضمن الفئة المستهدفة في النماذج المخصصة وأداء الطلبة لمختلف أدوات التعرف المقررة.• إقامة ورش عمل فصلية للتعريف بإجراءات الاختبارات واستمارات الترشيح وكيفية تطبيق الأدوات بشكل عام.• المشاركة في تنظيم إجراءات تطبيق المقياس.• المشاركة الفاعلة في برنامج التوعية بشكل سنوي والتواصل المكثف مع أسر الطلاب الموهوبين.
مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبداع	<ul style="list-style-type: none">• الإشراف العام على المشروع.• بناء وإدارة وصيانة النظام التقني.• توفير أدوات التعرف على الموهوبين.• اختيار وتوجيه الطلاب للبرنامج الإثرائي الملائم على مستوى المملكة بالتعاون مع وزارة التربية والتعليم.• المشاركة الفاعلة في تنظيم برنامج التوعية العام بشكل سنوي.
المركز الوطني للقياس والتقويم	<ul style="list-style-type: none">• تطبيق الاختبارات للصفوف المستهدفة في جميع إدارات التربية والتعليم للحسنين• صيانة أدوات التعرف وصيانة دورية.



١.٦ الفئات المستفيدة

- طلاب التعليم العام الموهوبين : وهم الطلاب والطالبات الموهوبون (المواطنون) و (المقيمون بنسبة لا تتجاوز ٥% من إجمالي المقبولين) في مراحل التعليم العام في مدارس المملكة العربية السعودية بأنواعها المختلفة من الصف الثالث الابتدائي وحتى الثالث الثانوي.
- أسر الطلبة الموهوبين: من خلال تزويد الأسرة بمعلومات شاملة عن خصائص الطالب الموهوب ومستوى تقدم الطالب وجوانب تميزه وقدراته وإمكاناته.
- المدرسة : توعية منسوبي المدرسة بالموهبة وتفعيل دورهم في التعرف على الطلاب الموهوبين.
- المهتمين والباحثين : وهي الفئة المهتمة بمواضيع الموهبة والإبداع وطرائق التعرف على الموهوبين ويتم تزويدهم بمعلومات الطلبة التعليمية والأسرية الصحية وتقديم استشارات عامة لهم.
- المجتمع : من خلال رفع الوعي لدى أفرادهم ومؤسساتهم وتعريفهم بأهمية التعرف على الموهوب ورعايته في وقت مبكر والعائد الكبير من ذلك.

١.٧ الجهات المستفيدة

- وزارة التربية والتعليم .
- مؤسسة الملك عبد العزيز ورجاله للموهبة والإبداع "موهبة" .
- مؤسسات قطاع التعليم العالي .
- المؤسسات والهيئات الحكومية والخاصة المهتمة بالطلبة الموهوبين والمبدعين.



١.٨ أدوات التعرف في المشروع

تم تطوير أدوات المشروع بعد دراسة ومراجعة مستفيضة لمعظم الأدبيات العلمية في مجال التعرف على الموهوبين، حيث تمت مراجعة العديد من الدراسات والأبحاث والاختبارات والأدوات، وتم في ضوءها تطوير التصور المناسب بما يتوافق مع المجتمع في المملكة العربية السعودية، وقد شارك في بناء التصور مجموعة من الخبراء المحليين والدوليين. وتمثل الأدوات فيما يلي:

- استمارة الترشيح الأولية للطلبة الواعدين بالموهبة.
- مقياس موهبة للقدرات العقلية المتعددة.

١.٩ النطاق الجغرافي

جميع إدارات التربية و التعليم في المملكة العربية السعودية تشمل التعليم العام (الحكومي والأهلي) والمعاهد العلمية.

١.١٠ الصفوف المستهدفة

جميع صفوف مراحل التعليم العام ابتداء من الصف الثالث الابتدائي وحتى الصف الثالث الثانوي لجميع أنواع المدارس في المملكة هي الفئة المستفيدة من المشروع علما بأن الصفوف المستهدفة بشكل مباشر والتي سيتم تطبيق أدوات التعرف عليها كالتالي :

- الثالث الابتدائي.
- السادس الابتدائي.
- الثالث المتوسط.



١.١١ التوعية والتدريب

- تقوم إدارة المشروع بتزويد مدراء الصلاحية بدليل تعريف يشرح آليات المشروع وقاعدة البيانات.
- تتولى وزارة التربية والتعليم تعريف وتدريب المرشحين (المعلمين) على تعليمات المشروع وأنظمتها وخطواته من خلال ورش العمل والمطبوعات التعريفية.
- من أهم أدوار ممثلي الإدارات الذين يختارهم مدير الصلاحية هو تثقيف وتوعية المجتمع التعليمي بالمشروع وحثهم على الاهتمام بالمشروع وما يقدمه من خدمة وطنية لمستقبل الإبداع والابتكار في المملكة على أن تتنوع التوعية بين ورش ومحاضرات ومطويات.
- توعية جميع المعنيين بالمشروع بدقة تنفيذ الآلية لضمان جودة الأداء ومصداقية النتائج في عملية الترشيح لما قد يترتب على ذلك من انعكاسات نفسية وتربوية على الطالب.

١.١٢ مقياس موهبة للقدرات العقلية المتعددة

- يتم تحديد المراكز التي سيعقد بها مقياس موهبة للقدرات العقلية المتعددة بواقع مركز واحد إلى ٤ مراكز في كل إدارة تعليمية بحسب حجم المنطقة وأعداد الطلبة.

١.١٣ مواءمة البرامج الإثرائية

- بعد ظهور نتائج الترشيح النهائية يقوم النظام التقني للمشروع بتوزيع الطلاب المسجلين في البرامج وفقاً لآليات القبول لدى الجهات المستفيدة .
- تقوم جميع الجهات التي تقدم خدمات رعاية الموهوبين في موهبة أو في وزارة التربية والتعليم بمواءمة برامجها وخططها الإثرائية وفق ما يتناسب مع مخرجات المشروع ، سواء في الصفوف المستهدفة أو في أساليب الرعاية والبرامج الإثرائية.
- للجهات المستفيدة إمكانية استخدام قواعد البيانات في برامج الموهوبين المختلفة.
- يحق للطلاب المقبول في مبادرة الشراكة مع المدارس الالتحاق بأحد البرامج الإثرائية.



ثانياً

الإجراءات التنظيمية



٢٠١) مسؤوليات اللجنة التنفيذية للمشروع

المسؤوليات	الجهة
<ul style="list-style-type: none">● تكليف مدير إدارة / رئيس قسم الموهوبين أو من ينوب عنه بصلاحيته الدخول على النظام التقني للمشروع.● الرفع بأسماء مديري صلاحيات الإدارات / والأقسام للإدارة العامة للموهوبين.	مدير التربية والتعليم
<ul style="list-style-type: none">● الإشراف العام على المشروع الوطني● إعداد الخطة الزمنية للمشروع.● اعتماد الأعداد المتوقعة للترشيح والاختبار.● تفعيل صلاحيات مديري الصلاحيات من المناطق.● تزويد مدير الصلاحيات في إدارات الموهوبين بالنسخة الالكترونية من استمارة الترشيح.● إتاحة ظهور التقارير الخاصة بالإدارات لمدرء النظام (إدارات الموهوبين والموهوبات).● إرسال رسائل نصية لكل طالب مُرشح للتسجيل في قياس.● إرسال رسائل نصية لكل طالب تم إكمال ترشيحه وتسجيله في موهبة وقياس.● تزويد مدرء الصلاحيات برقم خدمة العملاء الخاص بمؤسسة موهبة ٨٠٠٦١٢٣٣٣٣ في حالة حدوث مشاكل تقنية في التسجيل في موقع البوابة الإلكتروني.● إدارة المشاكل الالكترونية التي تواجه مدرء الصلاحيات من خلال صفحة المشروع في بوابة موهبة الإلكترونية.● وفي حالة حدوث مشاكل تقنية في التسجيل في قياس يتم الاتصال على	إدارة المشروع في موهبة



<p>٩٢٠٠٠١١٧٠ للطالبات، و-١-٠٩٠٩٠٩٠٠١٤٩٠٩٠٠ للطلاب.</p>	
<ul style="list-style-type: none">• الاشراف على مدرء الصلاحية ومتابعة أدائهم.• تزويد النظام التقني بالمشروع بأسماء أصحاب الصلاحية في كل منطقة/محافظة تعليمية بواقع مدير صلاحية واحد لكل منطقة/محافظة.• تكليف عدد ٢ من المنسقين (من إدارة/قسم الموهوبين) في كل مقر للمقياس للقيام بالورشة التعريفية الخاصة لأولياء الأمور في يوم المقياس.• تزويد "موهبة" بالأعداد المتوقعة للترشيح.• إصدار التعاميم اللازمة سواء للمدرء الصلاحية أو المدارس لمساندة عملية الترشيح.	<p>الإدارة العامة للموهوبين/الموهوبات</p>
<ul style="list-style-type: none">• إعطاء صلاحيات ترشيح الطلاب لعدد من ممثلي إدارة الموهوبين في نفس الإدارة التي يتبع لها.• توعية الممثلين التابعين له ومتابعتهم بشكل دوري لضمان سير الترشيح وفق الخطة .• متابعة أداء الممثلين بشكل دوري والتواصل معهم ومساندتهم .• توزيع مسؤولية المتابعة والتواصل مع المدارس الابتدائية والمتوسطة بجميع أنواعها المستهدفة في التعليم العام.• تزويد الإدارة العامة للموهوبين/للموهوبات بتقارير وإحصائيات دورية عن أداء مرحلة الترشيح.	<p>مدير الصلاحية</p>
<ul style="list-style-type: none">• توعية المدارس المستهدفة بالمشروع والتعريف به.• توعية المدارس بالإجراءات المتبعة للترشيح.• التأكيد على المدارس على ضرورة مطابقة اشعار قياس للمرشحين مع الختم على الصورة.• إرسال استمارة الترشيح عبر البريد الالكتروني لكل مدرسة تدخل ضمن	<p>ممثلي إدارات الموهوبين</p>



<ul style="list-style-type: none">• نطاق صلاحياته . ويطلب من كل مدرسة طباعة الاستمارة بنسخ كافية.• متابعة ترشيحات المدارس واستلام الاستمارات المعبئة قبل الوقت المحدد.	
<ul style="list-style-type: none">• تكليف معلم أو منسق الموهوبين أو من ينوب عنه بترشيح الطلاب وتعبئة جميع الحقول المطلوبة في الاستمارة.• التأكد من مصداقية ودقة البيانات الواردة في النماذج الورقية.• التأكد من تسجيل الطلاب المراد ترشيحهم في بوابة موهبة الالكترونية www.mawhiba.org.• تسليم ممثل إدارة الموهوبين / الموهوبات استمارات الترشيح المعبأة بشكل دوري.• إشعار الطالب المقبول بالبرنامج الذي رشح له.• مصادقة اشعار قياس الخاص بتسجيل الطالب والختم على الصورة	المدرسة
<ul style="list-style-type: none">• توفير مقاعد للطلبة المرشحين حسب الأعداد.• توفير نتائج الطلبة المختبرين.• حل المشاكل التي تواجه المسجلين في قياس.• التحقق من هوية المختبرين.	المركز الوطني للقياس والتقويم



٢٢ إجراءات الترشيح

١. يقوم مدير التربية والتعليم بتكليف مدير إدارة / رئيس قسم الموهوبين أو من ينوب عنه بصلاحيته الدخول على النظام التقني للمشروع ، والرفع بأسماء مدرّاء الصلاحية في إدارة/ قسم الموهوبين للإدارة العامة للموهوبين.
٢. تتكفل الإدارة العامة للموهوبين والموهوبات بتزويد النظام التقني بالمشروع بقائمة أسماء أصحاب الصلاحية في كل من الإدارات التعليمية المستهدفة بواقع صلاحية واحدة لكل إدارة تعليمية.
٣. على إدارة المشروع تفعيل صلاحيات المرشحين شرط أن يكون مسجلا في بوابة موهبة.
٤. على صاحب الصلاحية الدخول على بوابة موهبة ويبدأ بإعطاء صلاحيات لعدد من ممثلي الموهوبين في نفس الإدارة التي يتبع لها.
٥. تزود إدارة المشروع بمديري الصلاحية في إدارات الموهوبين بالنسخة الالكترونية من استمارة الترشيح الأولى للمشروع الوطني للتعرف على الموهوبين.
٦. يوزع صاحب الصلاحية في كل إدارة موهوبين مسؤولية المتابعة والتواصل مع المدارس الابتدائية والمتوسطة بجميع أنواعها المستهدفة في التعليم العام (الحكومي والأهلي وتحفيظ القرآن، والأجنبية) على ممثلي إدارة الموهوبين في نفس الإدارة.
٧. يقوم ممثلو إدارات الموهوبين بتوعية المدارس المستهدفة بالمشروع والتعريف به بجميع خطواته وفق خطة معتمدة من مدير الصلاحية.
٨. يتكفل ممثل إدارة الموهوبين بإرسال استمارة الترشيح الأولى عبر البريد الالكتروني لكل مدرسة ابتدائية ومتوسطة تدخل ضمن نطاق صلاحياته. ويطلب من كل مدرسة طباعة الاستمارة بعدد نسخ كافية.
٩. يكلف مدير المدرسة معلم أو منسق الموهوبين أو من ينوب عنه بترشيح الطلاب وفق الاستمارة وتعبئة جميع الحقول المطلوبة في الاستمارة على أن تتوفر في الطالب المرشح بوادر وسمات الموهبة والإبداع.
١٠. تؤكد المدرسة على الطلبة المراد ترشيحهم التسجيل في بوابة موهبة الالكترونية www.mawhiba.org. وإتاحة الفرصة للتسجيل عن طريق غرفة مصادر التعلم بالمدرسة.



١١. توجه إدارة / قسم الموهوبين معلمي / ومنسقي الموهوبين بالإضافة للمشرفين بمتابعة المدارس في الترشيح والإنجاز في المواعيد المحددة وفق خطة زمنية من خلال إرسال الاستمارات للمدارس ومتابعة استلامها والمسئولية التامة عن جمعها قبل الوقت المحدد .
١٢. يقوم ممثل إدارات الموهوبين بإدخال المعلومات المعبأة من قبل المعلمين على الاستمارة الإلكترونية المخصصة للمشروع على بوابة موهبة. وفي نفس الوقت تسجيل الطالب في بوابة موهبة - إن لم يكن مسجلاً - .
١٣. على ممثل إدارة الموهوبين التأكد من مصداقية ودقة البيانات الواردة في النماذج الورقية.
١٤. تقوم المدرسة بإخطار الطلبة المرشحين للتسجيل لاختبار موهبة.
١٥. ترسل إدارة المشروع رسائل نصية لجميع الطلاب المرشحين تتضمن رقم التسجيل في قياس.
١٦. يقوم الطالب بالتسجيل في اختبار موهبة من موقع قياس www.qiyas.sa.
١٧. ترسل إدارة المشروع رسائل نصية لكل طالب تم إكمال ترشيحه وتسجيله في موهبة وقياس.
١٨. تُعلن النتائج في بوابة موهبة الإلكترونية www.mawhiba.org.
١٩. تقوم المدرسة بإشعار الطالب المقبول بالبرنامج الذي رشح له.
٢٠. على الطالب الدخول لتعبئة رغباته وتأكيد مشاركته من عدمها.



٢.٣ الخطة الزمنية

الحدث	بداية	نهاية
التوعية	ذو القعدة ١٤٣٥	مستمر
تدريب المعلمين	٢٠ ذو الحجة ١٤٣٥ ١٤-١٠-٢٠١٤م	
ترشيح الطلبة في بوابة موهبة	٢٥ ذو الحجة ١٤٣٥ ١٩-١٠-٢٠١٤م	١٠ ربيع الثاني ١٤٣٥ ٣٠-١١-٢٠١٥م
التسجيل في قياس	١٨ صفر ١٤٣٦ ١٠-١٢-٢٠١٤م	١٢ ربيع الثاني ١٤٣٥ ١-٢-٢٠١٥م
موعد مقياس موهبة للقدرات العقلية المتعددة	٢٤ ربيع الثاني ١٤٣٦ ١٣-٢-٢٠١٥م	٢٥ ربيع الثاني ١٤٣٦ ١٤-٢-٢٠١٥م
اختيار وتوزيع الطلاب		٥ جمادى الثاني ١٤٣٦ ٢٥-٣-٢٠١٥م